|  |
| --- |
|  **مدیریت محترم امور آموزشی** با سلام و احترام اینجانب ...................... دانشجوی رشته علوم...................... به شماره دانشجویی .............................. که تعداد .............. واحد درسی را تا نیمسال ...... سال تحصیلی ................... گذرانده ام، با آگاهی کامل از مقررات و آیین نامه آموزشی در خواست حذف نیمسال ....... سال تحصیلی را به دلایل مشروحه ذیل دارم.  تاریخ و امضاء دانشجومدارک مربوط به درخواست پیوست است. |
| **آموزش** | با درخواست حذف ترم نامبرده و اختصاص مرخصی با احتساب [ ]  بدون احتساب [ ]  نامبرده در نیمسال ..............................در صورت موافقت استاد مشاور و مدیر گروه محترم موافقت میگردد.توضیحات:  **مدیر امور آموزشی**  |
| **استاد مشاور** | استاد مشاور محترم خواهشمند است اظهار نظر فرمایید.  **استاد مشاور** |
| **گروه آموزشی** | مدیر گروه محترم خواهشمند است اظهار نظر فرمایید.  **امضاء مدیر گروه** |
| **امورمالی** | **اظهار نظر امورمالی :** **مهر و امضاء** |
| **معاون آموزشی** | با توجه به بررسی به عمل آمده و با عنایت به ................................................................... بدینوسیله با حذف ترم ایشان و اختصاص مرخصی با احتساب [ ]  بدون احتساب [ ]  نامبرده موافقت می گردد.  **امضاء و مهر معاون آموزشی** |
| **کارشناس امور آمزشی** | وضعیت نیمسال در حالت مرخصی با احتساب [ ]  بدون احتساب [ ]  در سنوات در سیستم سما ویرایش گردید. **امضاء کارشناس امور آموزشی** |