**راهنمای ارسال مستندات علمی هیات علمی**

**1. سوابق تدریس**

**2. مقالات علمی**

**3. شرکت و ارائه مقالات در کنگره‌های داخلی و بین‌المللی**

**4. تالیف یا ترجمه کتاب**

**5. پروژه های تحقیقاتی**

**6. داوری مقالات یا هیات تحریریه یا هیات علمی کنگره**

**7.عضویت در بنیاد ملی نخبگان و دفاتر استعداد درخشان**

**8.اخذ جوایز علمی از جشنواره و المپیادهای مفید و امتیازات علمی با مدرک معتبر**

* اخذ جایزه از جشنواره یا المپیاد معتبر علمی
* افتخارات علمی مانند دانشجوی نمونه کشوری، جشنواره های ملی با مدرک معتبر
* رتبه های اول تا سوم آزمون ورودی تحصیلی(کارشناسی ارشد و دکتری)
* رتبه اول تا سوم آزمونهای تخصصی و فوق تخصصی

**9. گواهی معتبر تسلط به زبان انگلیسی و یا سایر زبانهای بین المللی با ارائه گواهی نامه معتبر:**

 از قبیل: IEITS\_TOFEL\_MCHE .

**10.فعالیتهای فناوری**

* ثبت اختراع با تائیدیه علمی از جانب وزارت متبوع
* در صورت دست یابی و فروش دانش فنی با تائید معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری

**11. راه اندازی فعالیت های آموزشی** بخش، آزمایشگاه، دانشکده، گروه و....)

**12. سابقه هیأت علمی**

تاریخ ابتدا و انتهای خدمت، نوع استخدام، شغل مورد تصدی، نوع بیمه پردازی، فاصله خدمتی.

**13.شرکت در کارگاهها و دوره های تخصصی**

**14. همکاری با مراکز توسعه آموزش و یا مراکز پژوهشی و تحقیقاتی نظیر EDC,EDO مرکز تحقیقات با گواهی معتبر**

**15. طراحی بسته های آموزشی(پوستر – راهنمای یادگیری- نرم افزار آموزشی) با ارائه نمونه بسته و مواد آموزشی تهیه شده مورد تایید معاونت آموزشی دانشکده.**

**ارائه کد ORCID و تکمیل آن**

**ارائه کد Author ID برای مقالات منتشرشده در پایگاه استنادی Scopus**

**ارائه کد Researcher ID برای مقالات منتشر شده در پایگاه استنادی ISI WOS**