

کانون

خیریه



تبسم



مرکز آموزش عالی
علوم پزشکی
وارستگان

فصل اول: کلیات و اهداف

ماده ۱: تعریف کانون

کانون فرهنگی «خیریه تبسم» مجموعه‌ای است دانشجویی که در قالب این اساسنامه، آیین‌نامه کانون‌های فرهنگی و دانشجویی، مصوبات شورای فرهنگی مرکز، مصوبات شورای هماهنگی کانون‌ها و در حیطه مرکز آموزش عالی علوم پزشکی وارستگان از تاریخ ۱۳۹۳/۱۱/۱۸ تاسیس و به مدت نامحدود فعالیت می‌نماید.

تبصره ۱ : مرکز آموزش عالی علوم پزشکی وارستگان و کانون «خیریه تبسم» از این پس در اساسنامه به ترتیب و به اختصار "مرکز" و "کانون" نامیده می‌شوند.

ماده ۲: زمینه فعالیت

زمینه فعالیت کانون به شرح زیر می‌باشد:

۱- تبلیغ و ترویج روحیه خیرخواهی و همدلی در بین دانشجویان

۲- ایجاد زمینه مشارکت دانشجویان در امور خیر و حمایت از خانواده‌ها و افراد نیازمند

ماده ۳: اصول حاکم بر فعالیت کانون

۱. فعالیت کانون به گونه‌ای خواهد بود که حاکمیت ملی، تمامیت ارضی، وحدت و هویت ملی ایران اسلامی را تحکیم کرده و در جهت تقویت ارزش‌های فرهنگی ایرانی اسلامی باشد

۲. فعالیت کانون به گونه‌ای خواهد بود که با وظایف سایر نهادها، شوراهای انجمن‌ها، تشکل‌ها و نشریات سیاسی-دانشجویی و هیأت‌علمی و کارکنان مرکز تداخل نداشته باشد.

ماده ۴: اهداف کانون

۱. توسعه و ترویج باورهای دینی در خصوص آثار و ارزش‌های دنیوی و اخروی صدقه، انفاق و قرض الحسن

۲. یاری قشر بی‌بضاعت جامعه به ویژه کودکان حاضر در مارکز نگهداری تحت نظرارت بهزیستی، دانش آموزان یتیم بی‌بضاعت، بیماران خاص بی‌بضاعت به خصوص کودکان بیمار، خانواده‌های بی‌بضاعت دارای فرزند بیمار و

۳. افزایش آگاهی و بینش افراد جامعه بخصوص قشر دانشجو نسبت به مشکلات و آسیبهای موجود در جامعه و مرتبط با جامعه هدف و دلایل و ریشه‌های آن و ایجاد انگیزه‌های درونی بیشتر در ایشان برای انجام فعالیتهای مشابه.

۴. توانمندسازی اعضا در زمینه‌های مدیریتی در حد ظرفیتهای گروه جهت پرورش قشر فرهیخته دانشجو و بالا بردن حس مسؤولیت پذیری ایشان نسبت به حل مشکلات جامعه

۵. تهییه و هدفمند نمودن منابع مالی در هنگام رخداد بلاای طبیعی برای هموطنان آسیب دیده و رساندن به دست ایشان

۶. ارتقای سطح علمی و تحصیلی کودکان حاضر در مارکز نگهداری تحت نظرارت بهزیستی

۷. ارتقای توانمندی‌های دانشجویان در خصوص مهارت‌های زندگی و فعالیت‌های مرتبط با انجام امور خیریه

ماده ۵: وظایف:



۱. برگزاری برنامه های با اهداف خیریه نظیر برگزاری بازارچه خیریه، جشن، تئاتر، عضو گیری و...
۲. برگزاری کارگاه های علمی، هنری، فناوری و ...
۳. جمع آوری و ساماندهی هزینه‌ی مورد نیاز افراد نیازمند به صورت مستقیم و یا غیر مستقیم
۴. انجام فعالیت‌های فرهنگی و آموزشی در مراکز نگهداری کودکان بی سرپرست و بد سرپرست تحت نظارت بهزیستی
۵. ساماندهی کمک‌های مردمی جهت انجام فعالیت‌های درمانی افراد نیازمند
۶. ساماندهی کمک‌های نقدی و غیر نقدی برای تهیه جهیزیه برای زوج‌های جوان نیازمند
۷. ارایه پاره‌ای از خدمات به موسسات و اماکن دیگر و دریافت هزینه‌جهت کمک مالی به کانون

فصل دوم: ارکان و تشکیلات

ماده ۶: ارکان کانون

ارکان کانون شامل: مجمع عمومی، شورای مرکزی، مدیر کانون، بازرس و مسئول مالی می‌باشند

ماده ۷: عضو کانون به هر یک از دانشجویان شاغل به تحصیل در مرکز محل فعالیت کانون اطلاق می‌شود که با توجه به شرایط ذیل و با تکمیل فرم عضویت به عضویت کانون در می‌آیند و در چارچوب اساسنامه کانون به فعالیت می‌پردازند. حداقل تعداد اعضاء جهت فعالیت کانون ۱۵ نفر است.

تبصره ۱: هر دانشجو در زمان واحد میتواند حداکثر در سه کانون عضویت داشته باشد.

تبصره ۲: لغو عضویت اعضای کانون یا یکی از موارد زیر محقق می‌شود:

(الف) فراغت یا انصراف از تحصیل یا اخراج

(ب) عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه کانون با تشخیص شورای مرکزی کانون و تأیید گروه ناظر بر فعالیت کانون‌های مرکز

(ج) محرومیت از تحصیل به واسطه حکم قطعی کمیته انضباطی (عضویت مجدد این فرد یکسال پس از گذراندن دوران محرومیت تنها در صورتی ممکن خواهد بود که به تصویب چهار پنجم اعضای شورای مرکزی برسد).

تبصره ۳: هرگاه عضو کانون در حین فعالیت مشروط شود، عضویت وی از آغاز نیمسال بعد از اعلام مشروطی لغو می‌شود.

تبصره ۴: هیئت موسس در ابتدا و شورای مرکزی در سال‌های بعد از اولین سال فعالیت کانون می‌باشد اسامی اعضاء مجمع عمومی کانون را به مدیریت فرهنگی مرکز ارائه داده تا در هنگام انتخابات شورای مرکزی افراد دارای حق رای مشخص باشند.

تبصره ۵: مرجع مشخص شده در تبصره ۴ می‌باشد حداکثر یک ماه قبل از برگزاری جلسه مجمع عمومی برای انتخاب شورای مرکزی اسامی افراد فعلی مجمع را به صورت کتبی با امضاء هیئت موسس در اولین دوره و مدیر کانون در ادوار بعدی به مدیریت فرهنگی مرکز اعلام نماید.

ماده ۸: تعریف و وظایف مجمع عمومی

مجمع عمومی کانون شورایی است متشکل از اعضای کانون که جلسات آن به منظور تصویب اساسنامه و آیین‌نامه‌های داخلی کانون و تغییرات آنها، انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون، تدوین اولویت‌ها، دریافت گزارش فعالیت سالانه شورای مرکزی کانون و نظارت بر فعالیت‌های آن و استیضاح شورای مرکزی یا اعضای آن به طور عادی حداقل سالی یک بار و به طور فوق العاده براساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضای کانون تشکیل می‌شود.

جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضاء رسمی است و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

تبصره ۱: در صورت عدم رسمیت جلسات مجمع عمومی، باید ظرف یک ماه جلسه مجدد تشکیل شود. این جلسه با حضور هر تعداد از اعضاء رسمی خواهد بود.



تبصره ۲ : تصویب تغییرات اساسنامه با رأی دو سوم اعضای مجمع عمومی امکان پذیر است و هر گونه اعمال تغییرات توسط مجمع عمومی در اساسنامه باید در چارچوب آیین نامه صورت گیرد. تغییرات اصلاحی اساسنامه باید به تائید شورای فرهنگی مرکز برسد. در صورتی که شورای فرهنگی مرکز تغییرات اعمال شده در اساسنامه را مغایر آیین نامه بداند، نظرات خود را به صورت مکتوب و مستدل به کانون ارائه میکند. در صورت اصرار طرفین بر نظرات خود، مرجع نهایی رسیدگی گروه ناظر مرکز بوده و رأی این گروه قطعی و لازم الاجراست.

تبصره ۳ : دبیر شورای هماهنگی کانون ها و نماینده مدیر کل امور فرهنگی مرکز میتوانند به عنوان ناظر در جلسات مجمع عمومی کانون شرکت کنند.

تبصره ۴ : زمان برگزاری مجمع عمومی به صورت سالانه بایستی تعیین شده و در طول سال تحصیلی و حضور دانشجویان در مرکز باشد.

ماده ۹ : تعریف شورای مرکزی

اعضای شورای مرکزی کانون متشكل از پنج تا هفت عضو اصلی و دو عضو علی البدل میباشند که با برگزاری می شوند:

(الف) حداقل یک نیمسال تحصیلی را گذرانده باشند (به استثنای مقاطع تحصیلات تكمیلی)

(ب) تا پایان دوره فعالیت شورای مرکزی کانون، دانشجوی مرکز باشند.

(ج) دو نیم سال تحصیلی متوالی یا سه نیم سال تحصیلی غیر متوالی مشروط نشده باشند.

(د) محکومیت انضباطی منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشند.

(ه) عضو شورای مرکزی یا دبیر تشکلهای اسلامی، شوراهای صنفی دانشجویان، مسئول بسیج دانشجویی و عضو شورای مدیران انجمن های علمی و سردبیر نشریات سیاسی دانشجویی مرکز نباشند.

(و) عضو شورای مرکزی سایر کانونهای فرهنگی مرکز نباشد.

ماده ۱۰: جلسات شورای مرکزی کانون باید حداقل یک بار در ماه با حضور حداقل دو سوم از اعضای اصلی تشکیل شود و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

تبصره ۱: کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون، مصوبات شورای هماهنگی کانون های فرهنگی و سیاستها و اولویت های مرکز باشد

ماده ۱۱ : وظایف و اختیارات شورای مرکزی

۱. برنامه ریزی و اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای هماهنگی کانون ها

۲. تدوین آیین نامه های کانون و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب

۳. تشکیل جلسات مجمع عمومی و تهییه دستور جلسات آن

۴. تدوین برنامه های سالانه و تنظیم تقویم فعالیت های کانون

۵. ثبت نام و پذیرش اعضای عادی کانون با حداقل دو بار اعلان عمومی در سال

۶. اعلام نظر در خصوص استعفای هر یک از اعضای شورای مرکزی

۷. پیش بینی بودجه های سالانه ی مورد نیاز کانون و ارائه به شورای هماهنگی کانون ها

۸. تنظیم گزارش عملکرد سالانه ی فعالیت ها و ارائه به مجمع عمومی

۹. بررسی فعالیت اعضاء و لغو عضویت به دلیل عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه ی کانون

۱۰. انتخاب یک نفر از بین اعضاء شورای مرکزی به عنوان دبیر کانون و معرفی به مدیر امور فرهنگی و فوق برنامه

مرکز



تبصره ۱: در صورت استعفا یا کناره گیری بیش از دو عضو اصلی، شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر دو هفته نسبت به برگزاری جلسه مجمع عمومی اقدام و انتخابات شورای مرکزی جدید را برگزار نماید؛ در غیر این صورت شورای هماهنگی کانون‌ها ضمن انحلال شورای مرکزی، وظیفه تشکیل جلسه مجمع عمومی را عهده دار خواهد بود.

تبصره ۲: هیأت برگزاری انتخاب کانون، شورای مرکزی وقت کانون است که به همراه نمایندگان شورای هماهنگی کانون‌ها و مدیریت امور فرهنگی وظیفه‌ی برگزاری و نظارت بر صحبت انتخابات را بر عهده داردند.

تبصره ۳: شورای مرکزی کانون موظف است زمان برگزاری انتخابات شورای مرکزی جدید را به صورت رسمی و کتبی به مدیریت فرهنگی مرکز اعلام و حداکثر یک ماه پیش از برگزاری انتخابات، فهرست واجدین شرایط در انتخابات (اعضای مجمع عمومی) را جهت اطلاع، و نظارت بر انتخابات به مدیریت امور فرهنگی اعلام نمایند.

تبصره ۴: مدیریت فرهنگی مرکز موظف است طی یک هفته پس از برگزاری انتخابات شورای مرکزی و اعلام اسمای برگزیدگان به آن مدیریت، نسبت به احراز شرایط برگزیدگان با شرایط اختصاصی اعضاء شورای مرکزی بر حسب ماده ۹ این اساسنامه اقدام نماید.

تبصره ۵: در انتخابات شورای مرکزی کانون به استثنای اولین دوره، فقط اعضاًی می‌توانند شرکت کنند که حداقل یک ترم تحصیلی سابقه عضویت در کانون را داشته باشند.

تبصره ۶: انتخابات شورای مرکزی کانون باید حداکثر دو هفته قبل از پایان مهلت قانونی شورای مرکزی فعلی انجام پذیرد.

تبصره ۷: در صورت استیضاح شورای مرکزی حسب وظایف مجمع عمومی توسط این رکن کانون و عدم اقناع اعضاء مجمع از توضیحات شورای مرکزی، مجمع عمومی دستور انحلال شورای مرکزی برگزاری انتخابات زودتر از موعد را خواهد داد. زمان پیش بینی شده حداکثر چهل روز از تاریخ استیضاح خواهد بود

ماده ۱۳: دبیر کانون

دبیر کانون بالاترین مسؤول اجرایی و سخنگوی کانون است و کلیه مکاتبات کانون با امضای وی رسمیت خواهد داشت

ماده ۱۴: انتخاب دبیر

اعضای شورای مرکزی در اولین جلسه خود پس از انتخاب، از بین خود یک نفر را به عنوان دبیر، انتخاب و به مدیر امور فرهنگی معرفی می‌کنند.

ماده ۱۵: وظایف و اختیارات دبیر

۱. برنامه‌ریزی و اداره جلسات و تنظیم صورت جلسه‌ی شورای مرکزی و نظارت بر اجرای مصوبات شورای مرکزی
۲. انجام مکاتبات اداری و مسؤولیت کلیه‌ی امور اداری، حقوقی و قانونی کانون
۳. پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی، شورای مرکزی و شورای هماهنگی کانون‌ها
۴. شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانون‌ها و ارائه گزارش مستمر کانون به آن شورا

ماده ۱۶: مسئول مالی کانون:

یک نفر از بین شورای مرکزی است که با توافق اعضای شورا بعد از ریاست مرکز آموزش عالی علوم پزشکی وارستگان برای یک سال تعیین می‌گردد.

ماده ۱۷: وظایف مسئول مالی

۱. ثبت و ضبط تمامی فعالیت‌های مالی کانون
۲. نگهداری و بروز رسانی استناد و اوراق مربوط به فعالیتهای مالی کانون



۳. ارایه گزارش مالی به شورای مرکزی کانون و مدیریت امور فرهنگی در خصوص آخرین وضعیت مالی کانون (وجوه جمع آوری و هزینه شده)

۴. حضور در تمامی جلسات شورای مرکزی بالاخص در جلساتی که تصمیمات مالی اتخاذ خواهد شد

ماده ۱۸: ناظرین

دو نفر از بین شورای مرکزی است که با توافق اعضای شورا و مدیریت فرهنگی بعد از تصویب معاونت دانشجویی و فرهنگی برای یک سال تعیین می گردند ناظرین که یکی از آنها خانم و دیگری آقا خواهد بود وظایف ذیل را عهده دار می باشند :

- تخلیه وجوه صندوق های نصب شده در دانشکده طی صور تجلسه و واریز آنها به حساب بانکی کانون و ارایه اصل فیش و صور تجلسه به مسئول امور مالی کانون .

- ارایه گزارش از نقاط ضعف و قوت عملکرد کانون در بین دانشجویان و مسایل مرتبط به شورای مرکزی کانون و مدیریت امور فرهنگی

- نظارت بر خریدهای انجام شده توسط کانون
تبصره: شرکت بازرگانی در جلسات شورای مرکزی بدون داشتن حق رای مجاز است

ماده ۱۹: کمیته های کانون

شورای مرکزی کانون میتواند جهت نیل به اهداف و وظایف تعیین شده در این اساسنامه و همچنین پیگیری مصوبات خود، نسبت به راه اندازی کمیته های مختلف با مسئولیت اعضاء شورای مرکزی اقدام نماید. بدیهی است این کمیته ها در چارچوب قوانین و آئین نامه های داخلی کانون که به تصویب شورای مرکزی میرسد فعالیت خواهند داشت.

ماده ۲۰: تأمین بودجه و امکانات

شورای مرکزی کانون حسب قانون و مشابه سایر کانون های فرهنگی از امکانات و منابع مالی در اختیار معاونت دانشجویی، فرهنگی جهت تأمین امکانات و منابع خود بهره خواهد برد.

ماده ۲۱: انحلال هیأت موسس

پس از تصویب اساسنامه در مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی، هیأت موسس کانون منحل میگردد.

فصل سوم: مقررات و قوانین کلی کانون

- کانون جهت نگهداری وجوه جمع آوری شده یک حساب بانکی افتتاح خواهد نمود

- هیچ یک از اعضای کانون مجاز به نگهداری وجوه نقد کانون در نزد خود نمی باشد .

- کلید صندوق نصب شده در دانشکده در محل دفتر فعالیت کانون نگهداری خواهد شد .

- هیچ گونه وجه نقدی در محل کانون نگهداری نخواهد شد .

- کانون مجاز به دریافت کمک های غیر مالی اعم از هر گونه کالا و اجناس می باشد .

- مرجع تشخیص نیازمند بودن افرادی که به کانون معرفی می شوند اعضای شورای مرکزی کانون می باشند که با رعایت حریم

- خصوصی و کرامت افراد به شکل نا محسوس نسبت به بررسی و اعلام نظر اقدام خواهند نمود .

- تمامی اعضای کانون به لحاظ اخلاقی و قانونی موظف به حفظ اسرار افراد نیازمند می باشند .



- سقف کمک های مالی پرداختی به افراد با در نظر گرفتن ظرفیت مالی کانون منوط به تصویب شورای مرکزی خواهد بود.
 - مصوبات کانون می باشد از طریق رای گیری در شورای مرکزی به تایید حداکثر اعضا (نصف علاوه یک) بررسند.
 - جلسات شورای مرکزی و مصوبات آن می باشد صورت جلسه شده و به امضای تمامی اعضای حاضر بررسد.
 - جلسات شورا با حضور حداقل ۵ نفر از اعضای شورای مرکزی رسمیت می یابد . مصوبات جلسات کمتر از پنج نفر فاقد اعتبار است
 - دبیر کانون هر دو ماه یکبار گزارشی از فعالیت های مالی و عملکرد کانون را به صورت مستند به مدیریت فرهنگی ارایه خواهد داد.
 - در صورتی که عملکرد هر یک از اعضای شورای مرکزی کانون موجب بروز خلل و نارسایی در عملکرد کانون شود، شورای مرکزی کانون در وهله اول با تذکر شفاهی، در وهله دوم با تذکر کتبی و در وهله سوم از طریق رای گیری یکی دیگر از اعضای شورای مرکزی را جایگزین وی خواهد نمود.
 - انجام هر گونه فعالیتهای سیاسی یا فعالیتهایی که با اهداف گروه در تنافض است، ممنوع میباشد.
 - دانشجویان مرکز آموزش عالی علوم پزشکی وارستگان به عنوان اعضای رسمی تبسم و مابقی افراد با توجه به تأیید شورای مدیران به عنوان عضو افتخاری پذیرفته میشوند.
 - اعضای افتخاری گروه نمیتوانند بر اساس چارت سازمانی گروه مسؤولیتی داشته باشند.
 - حضور اعضا در هر کارگروه مستلزم پذیرفتن آینین نامه همان کارگروه میباشد.
 - اعضای شورای مدیران نباید در هیچ گروهی غیر از تبسم فعالیت داشته باشند.
 - رعایت شوونات اخلاقی در حین فعالیتهای گروه الزامی است.
- فصل چهارم: شیوه های جمع آوری کمک های مالی خیرین**

- افراد خیر می توانند مستقیما کمک مالی خود را به حساب بانکی کانون واریز نمایند
- صندوق های اعانت تهیه و در اختیار کانون قرار خواهد گرفت و پس از تایید مدیریت فرهنگی، صندوق ها به تشخیص شورای مرکزی کانون در سطح دانشکده و مراکز همکار نصب خواهد شد

ماده ۲۲: این اساسنامه با پیشنهاد هیات موسس در ۴ فصل، ۲۲ ماده و ۲۰ تبصره در تاریخ ۹۳/۱۱/۱ به شورای فرهنگی مرکز جهت بررسی و اصلاح و تائید نهایی ارائه شد.

اعضاء هیات موسس با توجه به طرح اساسنامه بالا در جلسه شورای فرهنگی و موافقت با اساسنامه پیشنهادی، طبق رای جلسه شماره ۹۵۵۵
موrex ۱۳۹۳/۱۱/۱۸ شورای فرهنگی مرکز با تاسیس کانون خیریه تبسم با اساسنامه فوق الذکر موافقت بعمل آمد.

