



انجمن علمی صنایع غذایی

موسسه آموزش عالی علوم پزشکی وارستگان

اساسنامه انجمن علمی صنایع غذایی

موسسه آموزش عالی علوم پزشکی وارستگان

۱۴۰۲



فصل اول: کلیات و اهداف

ماده ۱: به منظور حمایت، تقویت و ترویج فرهنگ و اخلاق علمی در دانشگاه، تقویت روحیه و بنیه علمی دانشجویان مستعد و توانمند و فراهم آوردن زمینه‌های مناسب برای فعالیت‌های جمعی علمی و کارگروهی، افزایش مهارت‌های عملی و همچنین بهره‌گیری از توانمندی و خلاقیت آنان در تحقق پیشرفت علمی و نهضت تولید علم و جنبش نرمافزاری و ایجاد کارآفرینی، انجمن علمی دانشجویی که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌گردد.

ماده ۲: انجمن موسسه ای غیر انتفاعی است که در زمینه‌های علمی و پژوهشی فعالیت می‌کند. و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است. دبیر انجمن نماینده قانونی آن است.

ماده ۳: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود. و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی و قوانین مصوب انجمن‌های علمی دانشجویی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

فصل دوم: وظایف و فعالیت‌ها

ماده ۴: به منظور نیل به اهداف تعریف شده در ماده ۱ این اساسنامه، انجمن فعالیت‌های زیر را انجام خواهد داد:

- مناظره و نقد علمی
- هم‌اندیشی و نشست‌های تخصصی
- مطالعات و پژوهش‌های علمی
- نشر و ترویج یافته‌های علمی
- برگزاری دوره‌های آموزشی تقویتی، تکمیلی و تشکیل کارگاه‌های تخصصی، همایش، کنفرانس‌ها و جشنواره‌ها
- بازدیدهای علمی از مراکز علمی، صنعتی و فناوری
- استفاده از ظرفیت‌های رسانه مجازی در حوزه علم و فناوری

فصل سوم: شرایط عضویت

ماده ۵:

۵-۱. عضو عادی: دانشجویان دانشگاه که فرم عضویت انجمن علمی مربوطه را تکمیل می‌نمایند



۵-۲. **عضو فعال:** اعضای از انجمن علمی مربوطه که بیش از سه ماه از عضویت آنها گذشته و به تشخیص اکثریت شورای مرکزی شاخص های فعال بودن در انجمن های علمی را کسب کرده باشند.

ماده ۶: عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

۶-۱. استعفای کتبی

۶-۲. عدم رعایت مقررات و انضباط انجمن

تبصره ۱: تأیید خاتمه عضویت با نظر شورای مرکزی انجمن است.

فصل چهارم: ارکان انجمن

ماده ۷: ارکان اصلی انجمن عبارتند از:

الف: مجمع عمومی

ب: شورای مرکزی

ج: دبیر

د: گروهها و کمیتهها

الف: مجمع عمومی:

ماده ۸: شورایی متشکل از اعضای فعال انجمن علمی مربوطه می باشند. دیگر اعضا می توانند بدون حق رای در مجمع عمومی شرکت کنند. تشکیل مجمع عمومی به نحو زیر است:

۸-۱. مجمع عمومی سالی یک بار تشکیل می شود. و با حضور یا اجازه کتبی نمایندگی دو سوم اعضای فعال انجمن رسمیت می یابد. و تصمیمات آن با اکثریت نصف بعلاوه یک معتبر است.

تبصره ۱: بدیهی است در اولین مجمع عمومی برای انتخاب اعضای شورای مرکزی انجمن علمی، استثنائاً اعضای عادی داری حق رای می باشند.

۸-۲. در صورتی که در دعوت نخست مجمع عمومی رسمیت نیافت، جلسه دوم با فاصله زمانی کمتر از یک هفته تشکیل می شود. و با هر تعداد از اعضا رسمیت می یابد.

۸-۳. مجمع عمومی فوق العاده با خواست کتبی یک سوم اعضاء مجمع عمومی و دو سوم اعضای شورای مرکزی تشکیل می گردد.

تبصره ۲: دعوت نامه برای تشکیل مجمع عمومی به صورت کتبی و اطلاعیه و پانزده روز قبل از تشکیل مجمع عمومی به اطلاع اعضا برسد.



ماده ۹: وظایف مجامع عمومی عادی و فوق العاده:

- ۹-۱. انتخاب اعضای شورای مرکزی.
- ۹-۲. تصویب خط مشی انجمن.
- ۹-۳. بررسی و تصویب پیشنهادهای شورای مرکزی.
- ۹-۴. تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه.
- ۹-۵. تصویب آئین نامه اجرایی و تغییرات آن.
- ۹-۶. بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب درآمدها و هزینه های مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن.
- ۹-۷. عزل شورای مرکزی.
- ۹-۸. تصویب انحلال انجمن.

تبصره ۱: مجمع عمومی را هیات رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر و کارشناس انجمن های علمی دانشجویی اداره می کنند.

تبصره ۲: اعضای هیات رئیسه با اغلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می شوند.

تبصره ۳: اعضای هیات رئیسه نباید از بین کسانی باشند که برای انتخاب شدن در شورای مرکزی داوطلب شده اند.

تبصره ۴: مجمع عمومی فوق العاده تنها به منظور تصمیم گیری در مورد بندهای ۴-۹ و ۵-۹ و ۷-۹ و ۸-۹ تشکیل می شود.

ب: شورای مرکزی

ماده ۱۰: اعضای شورای مرکزی انجمن علمی متشکل از ۵ عضو اصلی و ۲ عضو علی البدل است که با انجام انتخابات از میان اعضای مجمع عمومی انجمن، با رأی مستقیم آنان و کسب اکثریت نسبی آرا با شرح وظایف و بر اساس شرایط زیر برای مدت یک سال انتخاب می شوند.

۱۰-۱. عضویت در شورای مرکزی افتخاری است.

۱۰-۲. شورای مرکزی حداکثر تا پانزده روز پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رای کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود اقدام می نماید.

۱۰-۳. کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای دبیر و مهر انجمن معتبر است.

۱۰-۴. جلسات شورای مرکزی با حضور اکثریت اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق کل اعضای حاضر شورای مرکزی معتبر است.

۱۰-۵. شرکت بازرس در جلسات شورای مرکزی بدون داشتن حق رای مجاز است.



۶-۱۰. شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر ۲ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به دفتر انجمن های علمی دانشجویی دانشکده ارسال و یا تحویل دهد .

۷-۱۰. شورای مرکزی پیشین تا تأیید شورای مرکزی جدید توسط مدیریت فرهنگی دانشکده مسئولیت امور انجمن را برعهده دارد.

ماده ۱۱: شورای مرکزی و دبیر انجمن نماینده قانونی انجمن می باشد و وظایف و اختیارات آن به شرح ذیل است:

- ۱-۱۱. جذب دانشجویان علاقه مند و خلاق به فعالیتهای علمی- پژوهشی و ایجاد انگیزه برای مشارکت در این گونه فعالیتها
- ۲-۱۱. برنامه ریزی، ساماندهی، اجرا، هدایت و نظارت بر فعالیتهای ادواری و سالانه انجمن
- ۳-۱۱. برقراری ارتباط مستمر با دیگر انجمن های علمی دانشجویی و انجمن های علمی تخصصی داخل و خارج دانشگاهها
- ۴-۱۱. برقراری ارتباط با نهادها و سازمانهای خارج از دانشگاه برای انجام فعالیتهای مشترک
- ۵-۱۱. برنامه ریزی و پیشنهاد همکاری برای اجرای طرحهای پژوهشی و مطالعاتی
- ۶-۱۱. همکاری و ارتباط مستمر با مدیر و اعضای هیأت علمی گروه آموزشی ذیربط برای تحقق اهداف و فعالیتهای علمی انجمن
- ۷-۱۱. تشکیل کمیته های مختلف کاری و نظارت بر عملکرد آنها(از جمله کمیته مالی و ارزیابی)
- ۸-۱۱. برگزاری انتخابات شورای مرکزی دوره بعد
- ۹-۱۱. تدوین برنامه های سالانه و ارائه آن به شورای نظارت دانشکده

فصل پنجم: کمیته های انجمن علمی

ماده ۱۲: انجمن می تواند گروهها و کمیته های زیر را تشکیل دهد که براساس وظایفی که شورای مرکزی برای آنها تعیین می کنند به فعالیت می پردازند:

۱. گروه های انتشارات علمی
۲. گروه های مطالعاتی و تخصصی
۳. گروه های تولید محتوای علمی و محتوای مربوط به امور انجمن
۴. گروه های آموزشی و پژوهشی
۵. گروه روابط عمومی



فصل ششم: بودجه و اعتبارات و موارد متفرقه:

ماده ۱۳: منابع مالی انجمن عبارتند از:

۱-۱۳. درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره ای.

۲-۱۳. دریافت کمک ها و هدایا .

۳-۱۳. حمایت های دانشگاه

تبصره ۱: کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف موضوع ماده ۴ این اساسنامه خواهد شد .

ماده ۱۴. کلیه وجوه و مدارک و پرونده های مالی و غیر مالی مرتبط با فعالیت های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود و در موقع مراجعه مراجع نظارت کننده یا سایر مراجع صلاحیتدار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۵. در صورت تصویب انحلال انجمن در مجمع عمومی، همان مجمع هیأت تسویه ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیات تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی ها کلیه دارایی های منقول و غیر منقول انجمن را با نظارت دانشکده به یکی از انجمن های علمی دانشجویی دانشگاه واگذار کند .

ماده ۱۶. جزئیات اجرایی این اساسنامه در آئین نامه اجرایی توسط شورای مرکزی انجمن تعیین می گردد.

ماده ۱۷. هر گونه تغییر در مفاد اساسنامه، بلافاصله به صورت کتبی به دفتر انجمن های علمی دانشجویی دانشکده اطلاع و پس از تصویب معتبر می باشد.

اساسنامه انجمن علمی دانشجویی صنایع غذایی مشتمل بر شش فصل، ۱۷ ماده و ۸ تبصره تصویب و در دبیرخانه انجمن های علمی دانشجویی علوم پزشکی وارستگان در تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۲۵ به ثبت رسید.

